



ПГОП "Христо Бояджиев" гр.Плевен

ул."Димитър Константинов"№21, тел.:064/825004, 064/805203, e-mail:pgot.pleven@mail.bg
pgot.pleven@abv.bg <http://www.pgot-pleven.com>

Председател на Обществен съвет :
Лилия Арсенова.....

Утвърждавам
Директор:
Цветлина Фодорова



И Н Ф О Р М А Ц И Я

За изпълнението на делегирания бюджет на училището
(чл. 91 от ПМС № 324 / 2009 г.и чл.53 от ПМС№380/29.12.2015г.)
към 31.12.2024 г.

Финансовата дейност на ПГОТ „Христо Бояджиев” гр. Плевен е съблюдавана с всички изисквания на нормативната уредба, отнасяща се до средното образование
Издръжката на гимназията се осъществява с бюджетни и собствени средства
чиито основен източник е продажбата на готова продукция от учебното производство.

I.Бюджет план 2024г.

<u>Приходи-всичко</u>		3285
Собствени приходи		
Неданъчни приходи		0
Приходи и доходи от собственост -	§ 24-00	0
Други неданъчни приходи	§ 36-00	2985
Текущи помощи и дарения от страната	§ 45-00	300

<u>Разходи-всичко</u>		1 278 568
-Разходи за заплати и възнаграждения на персонала, нает		
по трудови правоотношения	§ 01-00	618 199
-Други възнаграждения и плащания за персонала	§ 02-00	34 590
-Задължителни осигурителни вноски	§ 05-00	149 143
- Издръжка	§ 10-00	391 599
-Платени данъци и такси и админист. санкции	§ 19-00	1 900
- Стипендии	§ 40-00	51 181
ДМА	§ 52-00	11 364

II Изпълнение на бюджета 2024 г.

<u>Приходи-всичко</u>		484
Собствени приходи		0
Неданъчни приходи		0
Приходи и доходи от собственост -	§ 24-00	0

Други неданъчни приходи	§ 36-00	184
Текущи помощи и дарения от страната	§ 45-00	300

За отчетния период са реализирани приходи от продажба на бракувани ДМА в размер на 184лв. И дарени 300лв. от КЛЕТ ЕООД.

Общо разходи		1 028 334
Текущи разходи		
*Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения -	§ 01-00	576 150
* Други възнаграждения и плащания за персонала	§ 02-00	34 590
* Задължителни осигурителни вноски от работодатели	§ 05-00	130 049
-Осигурителни вноски от работодатели за ДОО	05-51	65 765
-Осигурителни вноски от работодатели за УПФ	05-52	20 647
-Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	28 022
-Вноски за ДЗПО	05-80	15 615
*Издръжка	§ 10-00	246 268
*ТБО	§ 19-00	1 810
*Стипендии	§ 40-00	28 103
* ДМА	§ 52-00	11 364

Отчет към 31.12.2024	1 028 334
-----------------------------	------------------

Разходите са направени по приоритети – законосъобразно и целесъобразно при строг режим на икономии , но са осигурени условия за нормално протичане на учебния процес.

В ПГОТ“Христо Бояджиев“ – гр.Плевен се прилага въведената от 01.07. 2003 г. схема на централизираното разплащане на осигурителните вноски за бюджетните предприятия.

Съгласно ДДС № 16/27.12.2012г. и в сила от 01.01.2013 г . се прилага централизирано разплащане и на данъка върху доходите на физическите лица, който се отчита по §69-00, като:

за § 69-01 – ДОД – 42 772лв

за § 69-05 ДОО – 135 524лв

за § 69-06 ЗО – 46 252лв

и § 69-07 ДЗПО -27 948лв

и корективен трансфер за поети данъци и ос-ки по § 69-08 размерът е : 4 209лв.

Размерът на разходите по параграф §69-00 Трансфери за поети осигурителни вноски и данъци към 31.12.2024г. е с обща сума: 256 705лв.


За веществена издръжка на учебния процес са извършени разходи в размер на 246 268лв. както следва:

№	НАИМЕНОВАНИЕ :	СУМА :
I.	§ 10-00: ИЗДРЪЖКА	246 268
1	10-12 Медикаменти	81
1	10-13 Работно облекло	2840
2	10-14 Учебни и научно изследователски разходи и книги за библиотеката	29 706
3	10-15 Материали	64 512
4	10-16 Вода, горива, енергия	21 997
5	10-20 : Външни услуги	39 884
6	10-30 Текущ ремонт	79 065
7	10-51 : Командировки	5912
8	10-62 : Застраховки	771
9	10-92 съдебни разноски	1500
II.	19-00 Платени данъци, такси санкции и лихви:	1810
1	\$ 19-81 : ТБО	1810
2	\$ 19-01 : Санкции и лихви	0
III.	\$ 40-00 : СТИПЕНДИИ	28103
IV.	\$ 50-00 : ДМА	11364
V.	\$ 53-00 : НДМА	0

За доставка на ДМА са извършвани разходи за закупуване на:

- 1.Едноиглов триконечен оверлог JUKI MO-6704DA-0E4-40H/SERVO-DD. за 3690лв.
- 2.КОМПЮТЪР intel s1700 i5 МОНИТОР Acer 24.5,МИШКА И КЛАВИАТУРА-2390лв.
- 3.MFU-epson ecotank l3230 mfp printer-385лв
- 4.КЛИМАТИК SANDY CY-24TAIN/CY-24TAOUT-1798.99лв.
- 5.ИНТЕРАКТИВЕН ДИСПЛЕЙ 65 НП ОССДОС МОДУЛ ХУМАНИТАРНИ НАУКИ-3100лв.

Към 31.12.2024 г. гимназията няма просрочени вземания и задължения .

Гл.счетоводител: 
/ Ирена Петрова /

Директор: 
/Цветлина Годорова/



ПГОТ "Христо Бояджиев" гр. Плевен

ул. "Димитър Константинов" №21, тел.: 064/825004, 064/805203, e-mail: pgot.pleven@mail.bg
<http://www.pgot-pleven.com>

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

За касово изпълнение на бюджета за периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г.
на ПГОТ „Христо Бояджиев“ гр. Плевен

В ПГОТ „Христо Бояджиев“ гр. Плевен за учебната 2024/2025 г. се обучават 167 ученика. Броя на персонала, утвърден от директора е 21 бр., от тях 15 бр. шатен педагогически персонал, 6 бр. непедagogически персонал. За отчетния период са усвоени средства в размер на 880564 лв. Трансфери за поети осигурителни вноски 256705лв.

Разходите за периода са разпределени както следва:

01-01 начислени и изплатени заплати на персонала – 576150 лв.

02-00 други възнаграждения – 34590 лв.

- за БЛ са изразходени : 2314лв , които се отчитат по§ 02-09
- СБКО И ПРЕДСТАВИТЕЛНО ОБЛЕКЛО са изразходени 20157лв. които се отчитат по§ 02-05
- За ГД са изразходени 3173лв. които се отчитат по§ 02-02
- За обезщетения по чл.224 от КТ 8946лв., които се отчитат по§ 02-08

05-00 Задължителни осигурителни вноски от работодател - 130049 лв.

10-00 разходи за издръжка – 246268лв.

19-00 платени данъци и такси - 1810 лв.

40-00 стипендии 28103 лв.

50-00 капиталови р-ди за ДМА – 11364лв.

Разходите са направени приоритетно.

Към отчетния период нямаме просрочени задължения и вземания.

Гл. счетоводител:


/И. Петрова/

Директор:


Ц. Годорова

Дата: 31.12.2024 г.

